

广元市民政局 广元市财政局 文件

广市民〔2021〕109号

广元市民政局 广元市财政局 关于印发《广元市政府购买社会服务 管理办法（试行）》的通知

各县区民政局、财政局，广元经济技术开发区社会事务局、财政局：

为进一步规范我市民政领域政府购买社会服务工作，提高服务质量和效率，现将《广元市政府购买社会服务管理办法（试行）》印发给你们，请遵照执行。



广元市政府购买社会服务管理办法（试行）

第一章 总 则

第一条 为加快转变政府职能，加强和创新社会治理，推进社会组织队伍建设，优化公共服务供给，准确释放政府购买社会服务项目，择优选择政府购买社会服务力量，根据《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号）、《财政部、民政部关于通过政府购买服务支持社会组织培育发展的指导意见》（财综〔2016〕54号）、《广元市政府购买服务预算管理暂行办法》（广财综〔2021〕37号）等精神，结合做好乡镇行政区划和村级建制调整改革“后半篇”文章工作和广元市实际，制定本办法。

第二条 本办法所称政府购买社会服务，是指社会救助、社会福利、社会事务、社工服务、慈善救济、公益服务、公共公益宣传和社会组织服务等属于民政领域且适合通过市场化方式提供的服务事项，按照政府购买服务方式和程序，交由符合条件的社会服务机构承担，并根据服务数量和质量等因素向其支付费用的行为。

第三条 本办法所称社会服务机构是指具有专业资质的，以社会工作者为主体，遵循社会工作专业理论规范，综合运用社会工作专业知识、方法和技能，开展困难救助、心理疏导、行为矫

治等工作的社会组织。

第四条 县级民政部门负责本行政区域内政府购买社会服务的统筹规划、组织实施和绩效评估，引导政府购买社会服务项目优化组合，促进各类资源在区域内有序流动和合理分配。

第五条 各级民政部门成立政府购买社会服务工作领导小组（以下简称领导小组），由单位主要负责同志任组长，其他党组成员、派驻纪检组领导任副组长，各科（股）室负责人、慈善总会办公室和负责纪检监察、党风廉政建设工作的人员任组员，负责政府购买社会服务全面管理工作。

第六条 政府购买社会服务应当遵循“先预算后购买”“无预算不购买”“无购买不支付”的原则。

第七条 政府购买社会服务项目的启动、实施、监督检查、绩效评价等事项适用本办法。

第二章 资金来源

第八条 本级预算资金。在编制下一年度部门预算时，根据政府购买服务指导性目录和部门预算编制相关要求，提出政府购买服务项目支出预算和实施方案（包含项目绩效目标、绩效评价指标和标准），结合本年度工作任务和实际，按照民生优先、先易后难、突出重点的原则，编制本部门政府购买服务项目预算，经财政部门审核通过后方可实施。

政府购买社会服务项目必须设置绩效目标，绩效目标脱离职

能职责或目标缺失（模糊）不得进行预算申报，绩效目标一经确定，不得随意变动。

第九条 争取项目资金。加大对中央、省级民政部门资金争取力度。收集分析辖区内民生需求，尤其是做好对困难群体、特殊人群的摸底调查与评估，测算政府购买服务项目的数量、规模与质量，积极开展项目争取工作。根据项目实施具体情况，编制资金使用计划，规划相应额度用于购买服务，经财政部门审核通过后纳入预算。

第十条 慈善项目资金。大力拓展慈善项目，丰富慈善扶助内容，通过慈善资金购买服务项目打造集慈善文化宣传、慈善需求发布、慈善资源整合、慈善服务支持以及社会公众参与为一体的多功能平台，探索建立基层慈善服务体系，引导慈善资金支持和参与基层治理。

第三章 购买主体和承接主体

第十一条 购买主体为各级民政部门、慈善总会、各乡镇（街道）。

第十二条 承接主体为依法成立的企业、社会组织（包括经备案的社区社会组织，但不含由财政拨款保障的群团组织），公益二类和从事生产经营活动的事业单位，农村集体经济组织，基层群众性自治组织，以及具备条件的个人。

第十三条 购买主体可以结合购买服务项目的特点确定承

接主体的具体条件，但不得违反政府采购法律、行政法规。

承接主体应当符合政府采购法律、行政法规规定的条件。

第四章 购买服务程序

第十四条 确定购买主体。各级民政部门根据资金使用范围和性质拟定项目申报计划，申报计划需经同级财政部门审核通过，领导小组根据项目的范围、特点和申报计划，对项目的必要性、科学性、可行性进行论证，确定购买主体。

第十五条 慈善总会为购买主体的，由慈善总会办公室制定具体实施方案，经分管领导审核，报领导小组研究同意后，按采购制度进行项目采购，慈善总会对项目情况负责。

乡镇（街道）为购买主体的，各镇（街道）根据民政部门、慈善总会发布的项目预告，按程序申报具体实施计划，民政部门、慈善总会根据申报情况和项目特点，按照择优原则进行研判筛选，初步确定购买主体，经分管领导审核，报领导小组研究确定购买主体。

第十六条 公开信息。购买主体应按照《广元市政府购买服务信息公开办法》（广财综〔2021〕39号）规定，通过政府采购网、政务网等平台及时向社会公布政府购买服务项目、内容及对承接主体的考核评价办法。

第十七条 组织购买。购买主体严格按照政府采购有关规定实施采购，严格采用公开招标、邀请招标、竞争性谈判、竞争性

磋商、询价等方式确定承接主体，具体采购方式按照四川省政府集中采购目录及采购限额标准执行。获得民政部门 3A 以上评估等级的社会组织可以优先。

第十八条 签订合同。购买主体应及时与承接主体签订购买服务合同，明确购买服务的范围、标的、数量、质量以及服务期限、资金支付方式、权利义务和违约责任等。

第十九条 指导实施。购买主体要指导、督促承接主体严格履行合同义务，按时完成服务项目任务，保证服务数量、质量和效果，对服务项目进行全流程监管和督导。

第二十条 检查验收。项目完成后，购买主体应对项目进行验收，重点是绩效目标的实现程度、资金使用、服务质量、协作状况等。涉及村（社区）的购买服务项目，采取“四议两公开一监督”进行验收。购买服务项目资金 30 万元（含）以上的，原则上引入第三方机构实施评估。

各级民政部门、慈善总会为购买主体的，检查验收方式提请领导小组研究确定。乡镇（街道）为购买主体的，由乡镇（街道）组织验收，县级民政部门予以监督指导。

第二十一条 对购买内容相对固定、经费来源稳定、连续性强、价格变化较小的购买服务项目，可以签订履行期限不超过 3 年的政府购买服务合同。鼓励并引导承接主体通过项目合作、品牌输出等方式，跨区域跨部门承接其他购买服务项目。

第五章 监督管理

第二十二条 购买主体根据项目实施情况动态了解项目资金使用管理情况，监督项目按要求推进。

第二十三条 购买主体应建立健全购买服务监督管理制度，形成完善的政府购买社会服务档案、资金管理制度。

第二十四条 充分发挥村（社区）协商议事机构作用，严格按照提议、商议、审议、决议程序进行政府购买社会服务项目检查验收，并对验收结果进行公开，接受群众和监督委员会监督。

第二十五条 积极运用第三方评估，发挥专业评估机构、行业管理组织、专家等方面作用，对承接主体承担的项目管理、服务成效、经费使用等内容进行综合考评。

第二十六条 购买主体应当对购买服务项目进行绩效管理，按照关于全面实施预算绩效管理相关规定，定期对购买服务实施情况开展绩效评价。资金金额和社会影响大的政府购买服务项目开展重点绩效评价。

绩效评价结果作为预算安排、政策调整 and 选择承接主体的重要依据。绩效评价结果较差的，要进行通报和整改，并可采取暂停资金拨付、缩减资金支持、取消服务项目购买等措施。

第六章 资金拨付

第二十七条 购买主体负责准备项目批准文件和方案、采购程序资料、验收资料、合同、绩效评价结论和税务部门出具的发

票原件，经分管领导审核，提交领导小组审议研究。

第二十八条 购买主体应当将绩效评价结果与购买资金支付挂钩，承接主体按照合同约定完成服务项目，达到绩效目标，经验收合格后，购买主体按合同约定支付费用。

政府购买社会服务项目资金支付按照财政国库集中支付制度有关规定执行。

第七章 附则

第二十九条 涉密政府购买社会服务项目的实施，按照国家有关规定执行。

第三十条 民政系统购买其他服务的，参照本办法执行。

第三十一条 本办法自 2022 年 1 月 1 日起施行，有效期两年，由广元市民政局负责解释。

广元市民政局办公室

2021 年 12 月 28 日印发
